

До  
ГД-ТИКВЕШ АД Кавадарци  
Служба за правни работи

**П Р И Ј А В А**  
За учество на Годишно Собрание на акционери на  
ГД-ТИКВЕШ АД Кавадарци, закажано за  
31.05.2017 год.

Јас, \_\_\_\_\_ со ЕМБГ  
\_\_\_\_\_ акционер во ГД-ТИКВЕШ АД Кавадарци,  
се пријавувам за учество на седницата на Годишното Собрание на  
акционери на ГД-ТИКВЕШ АД Кавадарци, закажано за 31.05.2017 година.

**ПОТПИС**

\_\_\_\_\_

## Овластување полномошници

Секој акционер може да овласти со полномошно друго физичко или правно лице како свој полномошник на седницата на Собранието.

Полномошното се издава во писмена форма со пополнување на образецот за гласање преку полномошник ( Полномошно за физички лица, Полномошно за правни лица).

Полномошното мора да содржи комплетни податоци за идентитетот на акционерот и полномошникот и тоа:

- За акционерот - пополнето целосно име и презиме, своерачен потпис и ЕМБГ на акционер физичко лице, односно назив, седиште, печат, ЕМБС, целосно име и презиме и своерачен потпис на законскиот застапник на акционер правно лице.

- За полномошникот - целосно име, презиме и ЕМБГ за полномошник физичко лице, односно назив, седиште и ЕМБС на полномошник правно лице.

- Акционерот при давањето на полномошното треба на полномошникот да му даде инструкции за начинот на гласање, поединечно за секоја од точките од дневниот ред, наведени во полномошното.

Акционерите се должни веднаш да го известат друштвото за секое дадено полномошно со доставување на копија од целосно пополнет образец, на еден од следните начини:

-По електронски пат на адреса [gd\\_tikves@yahoo.com](mailto:gd_tikves@yahoo.com) кога се доставува копија во скенирана форма,

-По писмен пат на адреса

ГД-ТИКВЕШ АД Кавадарци  
ул.Шишка бр.2  
Кавадарци  
Служба за правни работи  
Со назнака "За Годишно Собрание"

Друштвото може да бара дополнително утврдување на личниот идентитет на акционерот како услов за уважување на полномошното, како и верификација на дадените инструкции за гласање.

Полномошникот е должен при евиденција на своето присуство на Собранието да го предаде полномошното во писмена форма во оригинал, како и да презентира документ за идентификација - лична карта или пасош.

За полномошници на Собрание можат да бидат назначени и лица кај кои постои конфликт на интерес согласно Законот за трговски друштва, под услов ако полномошниците:

- Претходно им обелодениле на акционерите дека кај нив има конфликт на интерес и

- Добиле конкретни инструкции за гласање во писмена форма од акционерите од кои се овластени да бидат нивни полномошници за секоја предложена точка за гласање по точките на дневниот ред на седницата на Собранието.

Друштвото на својата интернет страница ќе го објави идентитетот на назначените полномошници кај кои постои конфликт на интерес.

Образец-Полномошно со инструкции  
за гласање за правни лица

Согласно член 392 и член 392-б од Законот за трговски друштва, се издава

**ПОЛНОМОШНО**  
**За учество и гласање на Годишно собрание на акционери**  
**на ГД-ТИКВЕШ АД Кавадарци**

Се ополномоштува \_\_\_\_\_, со ЕМБГ \_\_\_\_\_, во име на \_\_\_\_\_, да учествува на седницата на Годишното Собрание на акционери на ГД-ТИКВЕШ АД Кавадарци, закажано за 31.05.2017 год. (среда) во 13 часот и со сите акции издадени од ГД-ТИКВЕШ АД Кавадарци кои се во сопственост на \_\_\_\_\_ на денот на одржувањето на седницата на Собранието, полноважно да гласа за точките од дневниот ред согласно следните инструкции:

**I.Процедурален дел:**

- 1.Избор на претседавач на Собранието и бројач на гласови;
- 2.Записникот ќе го води нотар.

**II.Работен дел:**

- 1.Разгледување и усвојување на годишната сметка, финансиските извештаи и годишниот извештај за работата на друштвото за деловната 2016 година и разгледување на ревизорскиот извештај на друштвото за деловната 2016 година.
- 2.Разгледување и усвојување на консолидираната ревидирана годишна сметка на друштвото за деловната 2016 година.
- 3.Донесување на одлука за распределба на остварената добивка на друштвото за деловната 2016 година.
- 4.Донесување на одлука за одобрување на работата на членовите на Управниот одбор на друштвото за деловната 2016 година.
- 5.Донесување на одлука за одобрување на работата на членовите на Надзорниот одбор на друштвото за деловната 2016 година.
- 6.Донесување на одлука за отповикување на членовите на Надзорниот одбор на друштвото.
- 7.Донесување на одлука за избор на членови на Надзорниот одбор на друштвото.
- 8.Донесување на одлука за измена на Статутот на ГД-ТИКВЕШ АД Кавадарци.

9.Разгледување и усвојување на Извештајот за работењето на Службата за внатрешна ревизија на друштвото за периодот од 01.01.2016 година до 31.12.2016 година.

10.Донесување на одлука за избор на овластен ревизор за ревизија на годишната сметка и финансиските извештаи на друштвото за деловната 2017 година.

Датум

Полномошнодавател

---

(потпис и печат на законскиот застапник на друштвото)

Образец-Полномошно со инструкции  
за гласање за физички лица

Согласно член 392 и член 392-б од Законот за трговски друштва, се издава

**ПОЛНОМОШНО**  
**За учество и гласање на Годишно собрание на акционери**  
**на ГД-ТИКВЕШ АД Кавадарци**

Јас, \_\_\_\_\_ со ЕМБГ \_\_\_\_\_ го/ја  
ополномоштувам \_\_\_\_\_ со ЕМБГ \_\_\_\_\_,  
во мое име да учествува на седницата на Годишното Собрание на  
акционери на ГД-ТИКВЕШ АД Кавадарци закажано за 31.05.2017 година  
(среда) во 13 часот и со сите акции издадени од ГД-ТИКВЕШ АД  
Кавадарци кои се во моја сопственост на денот на одржување на седницата  
на Собранието, полноважно да гласа за точките од дневниот ред согласно  
следните инструкции:

**I.Процедурален дел:**

- 1.Избор на претседавач на Собранието и бројач на гласови;
- 2.Записникот ќе го води нотар.

**II.Работен дел:**

- 1.Разгледување и усвојување на годишната сметка, финансиските извештаи и годишниот извештај за работата на друштвото за деловната 2016 година и разгледување на ревизорскиот извештај на друштвото за деловната 2016 година.
- 2.Разгледување и усвојување на консолидираната ревидирана годишна сметка на друштвото за деловната 2016 година.
- 3.Донесување на одлука за распределба на остварената добивка на друштвото за деловната 2016 година.
- 4.Донесување на одлука за одобрување на работата на членовите на Управниот одбор на друштвото за деловната 2016 година.
- 5.Донесување на одлука за одобрување на работата на членовите на Надзорниот одбор на друштвото за деловната 2016 година.
- 6.Донесување на одлука за отповикување на членовите на Надзорниот одбор на друштвото.
- 7.Донесување на одлука за избор на членови на Надзорниот одбор на друштвото.
- 8.Донесување на одлука за измена на Статутот на ГД-ТИКВЕШ АД Кавадарци.

9.Разгледување и усвојување на Извештајот за работењето на Службата за внатрешна ревизија на друштвото за периодот од 01.01.2016 година до 31.12.2016 година.

10.Донесување на одлука за избор на овластен ревизор за ревизија на годишната сметка и финансиските извештаи на друштвото за деловната 2017 година.

Датум

Полномошнодавател

---

## Предлагање на нови одлуки

Акционерите кои поединечно или заедно поседуваат најмалку 5 % од вкупниот број на акции со право на глас имаат право по писмен пат да предложат за усвојување одлуки по секоја од точките кои се вклучени или ќе бидат вклучени во дневниот ред на седницата на Собранието.

Предлогот се доставува во писмена форма во оригинал, со пополнето целосно име и презиме и своерачен потпис на акционер физичко лице, односно назив, седиште, печат, целосно име и презиме и своерачен потпис на законскиот застапник на акционер правно лице.

Заедно со барањето акционерот задолжително треба да приложи и соодветни документи за идентификација и тоа:

### 1. За акционер физичко лице се приложува:

Извод од Централниот депозитар за хартии од вредност во кој што е наведен бројот на акциите , во оригинал, не постар од три дена;

Фотокопија од лична карта или пасош.

### 2. За акционер правно лице се приложува:

Извод од Централниот депозитар за хартии од вредност во кој што е наведен бројот на акциите, во оригинал, не постар од три дена;

Последна тековна состојба од Централниот регистар, во оригинал, не постара од седум дена;

Фотокопија од лична карта или пасош на законскиот застапник.

Предлогот заедно со документите за идентификација мора да биде примен во ГД-ТИКВЕШ АД Кавадарци најдоцна до 16.05.2017 година до 14 часот.

Адреса на која се доставува предлогот:

ГД-ТИКВЕШ АД Кавадарци

ул.Шишка бр.2

Кавадарци

Управен одбор на друштвото

Со назнака "За Годишно Собрание".



## Вклучување на нови точки во дневниот ред

Акционерите кои поединечно или заедно поседуваат најмалку 5 % од вкупниот број на акции со право на глас можат да предложат дополнување на дневниот ред со барање за вклучување на нови точки, ако истовремено приложат и образложение за предложената точка за дополнување на дневниот ред или ако предложат одлука по предложената точка.

Барањето со образложение или предлог одлука се доставува во писмена форма во оригинал, со пополнето целосно име и презиме и своерачен потпис на акционер физичко лице, односно назив, седиште, печат, целосно име и презиме и своерачен потпис на законскиот застапник на акционер правно лице.

Заедно со барањето акционерот задолжително треба да приложи и соодветни документи за идентификација и тоа:

### 1. За акционер физичко лице се приложува:

Извод од Централниот депозитар за хартии од вредност во кој што е наведен бројот на акциите, во оригинал, не постар од три дена;

Фотокопија од лична карта или пасош.

### 2. За акционер правно лице се приложува:

Извод од Централниот депозитар за хартии од вредност во кој што е наведен бројот на акциите, во оригинал, не постар од три дена;

Последна тековна состојба од Централниот регистар, во оригинал, не постара од седум дена;

Фотокопија од лична карта или пасош на законскиот застапник.

Барањето заедно со документите за идентификација мора да биде примен во ГД-ТИКВЕШ АД Кавадарци најдоцна до 16.05.2017 година до 14 часот.

Адреса на која се доставува барањето:

ГД-ТИКВЕШ АД Кавадарци

ул.Шишка бр.2

Кавадарци

Управен одбор на друштвото

Со назнака "За Годишно Собрание".

## Прашања од акционерите

Секој акционер има право да поставува прашања по секоја од точките од дневниот ред на седницата на Собранието.

Друштвото одговара на поставените прашања доколку тоа не е во спротивност со доверливоста во работењето, принципите на друштвото и деловна тајна како и деловните интереси на друштвото.

Друштвото може да даде еден збирен одговор на прашањата со иста содржина.

Друштвото може да одговори директно на акционерот или да ги објави одговорите на поставените прашања на својата интернет страница во формат на прашање и одговор.

Прашањето акционерот го доставува во писмена форма во оригинал, со пополнето целосно име и презиме и своерачен потпис на акционер физичко лице, односно назив, седиште, печат и целосно име и презиме и своерачен потпис на законскиот застапник на акционер правно лице.

Заедно со доставеното прашање акционерот задолжително треба да приложи и соодветни документи за идентификација и тоа:

1. За акционер физичко лице се приложува:

Извод од Централниот депозитар за хартии од вредност во кој што е наведен бројот на акциите, во оригинал, не постар од три дена;

Фотокопија од лична карта или пасош.

2. За акционер правно лице се приложува:

Извод од Централниот депозитар за хартии од вредност во кој што е наведен бројот на акциите, во оригинал, не постар од три дена;

Последна тековна состојба од Централниот регистар, во оригинал, не постара од седум дена;

Фотокопија од лична карта или пасош на законскиот застапник.

Прашањето во писмена форма заедно со документите за идентификација мора да биде примено во ГД-ТИКВЕШ АД Кавадарци најдоцна до 16.05.2017 год. до 14 часот.

Адреса на која се доставуваат прашањата:

ГД-ТИКВЕШ АД Кавадарци

ул.Шишка бр.2

Кавадарци

Управен одбор на друштвото

Со назнака "За Годишно Собрание"